

エクセルで垂れ幕・立て看プリントの方法

-エクセル 2010-

ポイント

『用紙設定を1/5で作成し、印刷プロパティで500%に拡大印刷』

(印刷サイズ：横610mm、長さ15000mmまで。)

●エクセルは、はじめに用紙設定。

エクセルも他のソフト同様、用紙設定に上限があるため、「原稿サイズを1/5で作成し、500%で拡大印刷」という方法をとります。

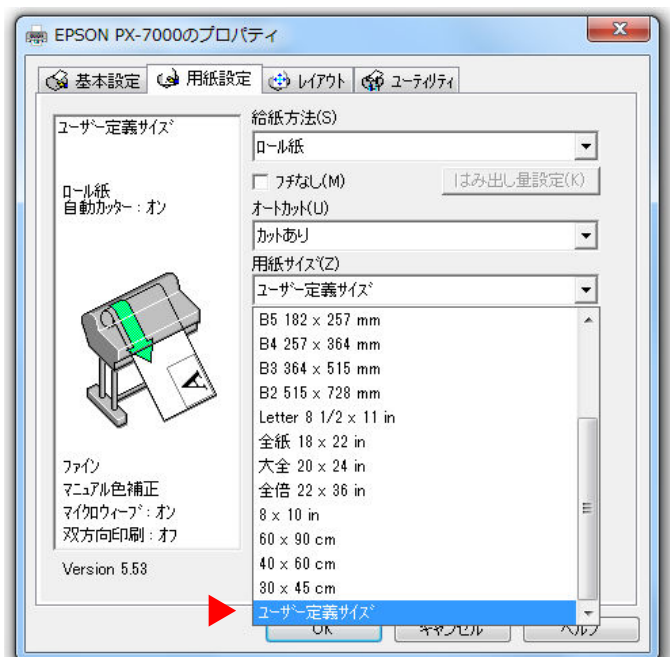
ここでは、幅610mm・長さ5000mmの横に長い横断幕を例に説明します。

エクセルの場合、最初に用紙設定をします。「1/5の原稿サイズ」と「実際の大きさの出カサイズ」の2つの設定をします。

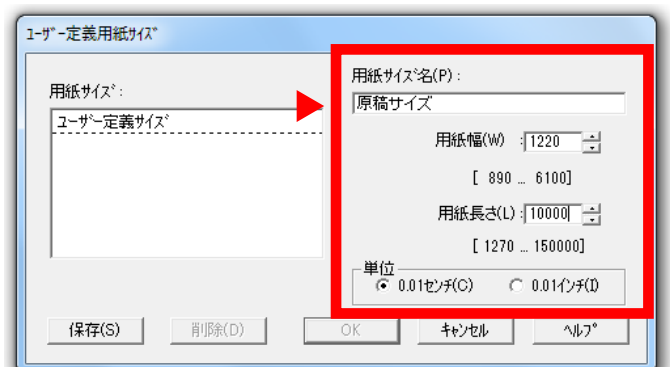
[ファイル] → [印刷] から、プリンターに「EPSON PX-7000」が選ばれていることを確認し、[プリンターのプロパティ]をクリック。



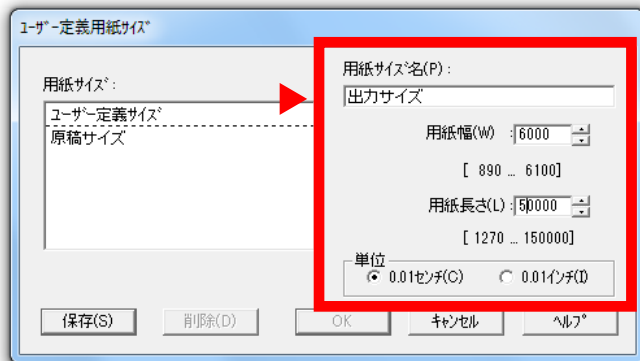
[用紙設定]タブの[用紙サイズ]から「ユーザー定義サイズ」を選択し、



[用紙サイズ名]に適当な名前を入力し(例:「原稿サイズ」)、1/5のサイズである[用紙幅]:1220、[用紙長さ]:10000と入力し(単位が0.01センチであることを注意。),「保存」をクリックします。



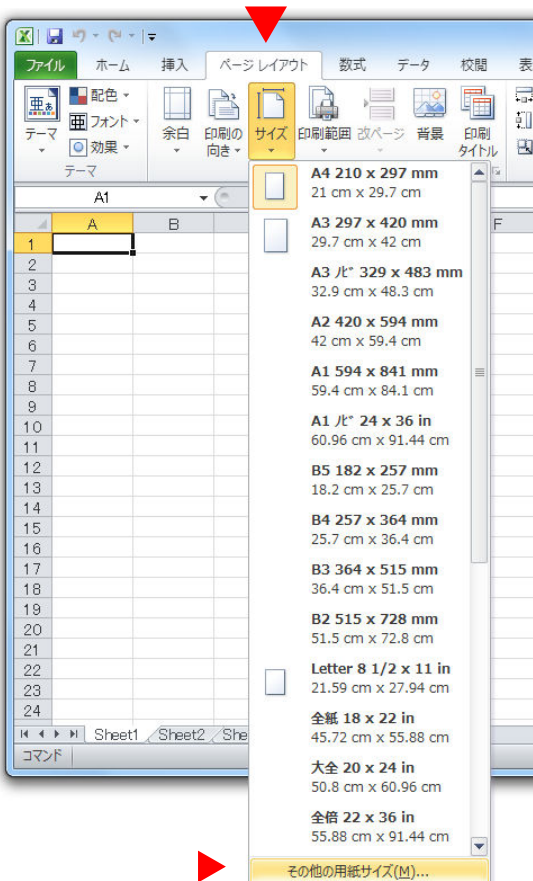
次に、[用紙サイズ名]に適当な名前を入力し（例：「出力サイズ」、実際の大きさである、[用紙幅]：6000、[用紙長さ]：50000を入力し、「保存」をクリックします。



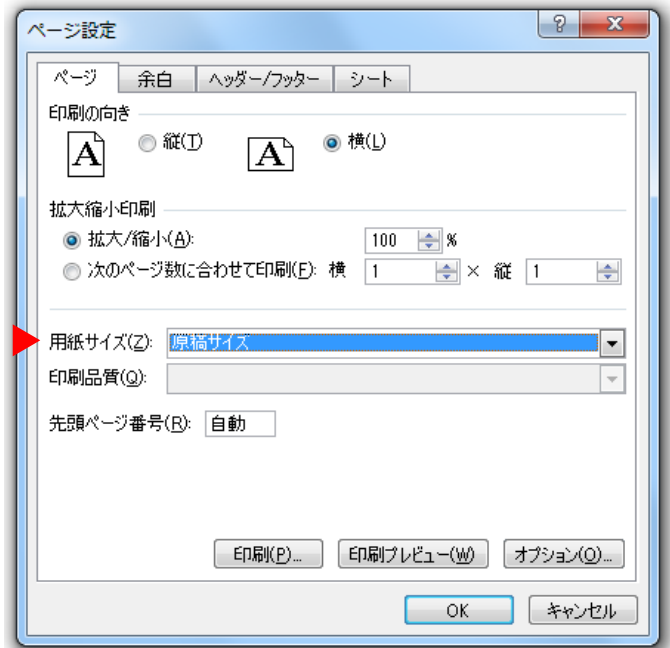
以上で、用紙設定の準備は終了です。「OK」をクリックしてウィンドウを閉じ、PX-7000のプロパティ画面も閉じます。

●横断幕（垂れ幕・立て看）の作成。

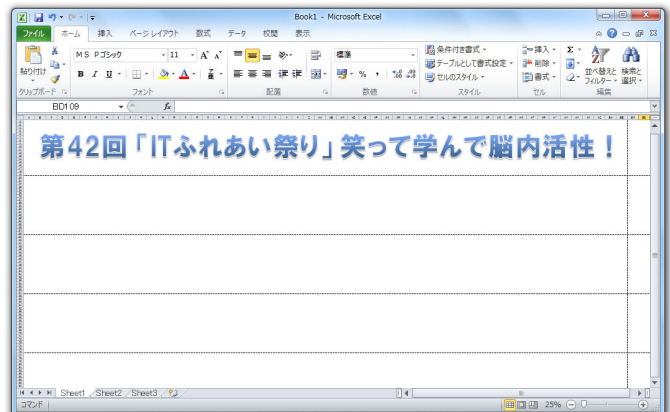
[ページレイアウト]タブの[サイズ]→「その他の用紙サイズ」を選択し、[ページ設定]画面を開きます。



[用紙サイズ]から先に指定した「原稿サイズ」を選び、「OK」をクリック。



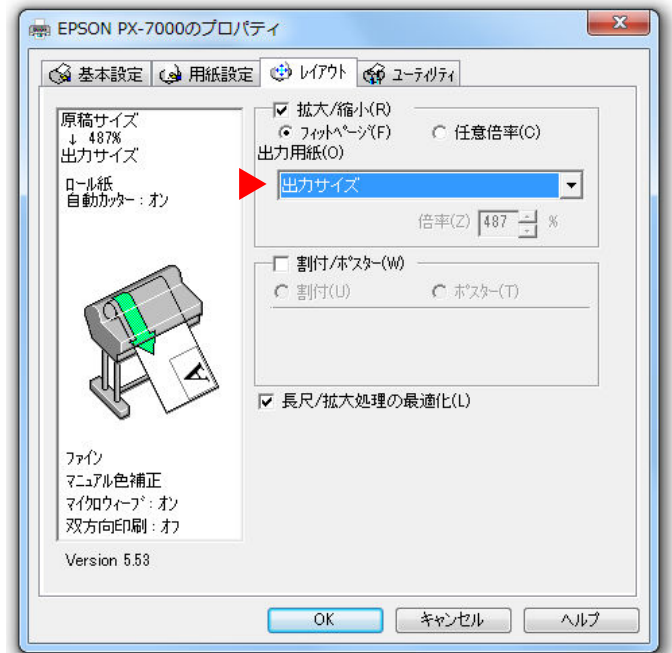
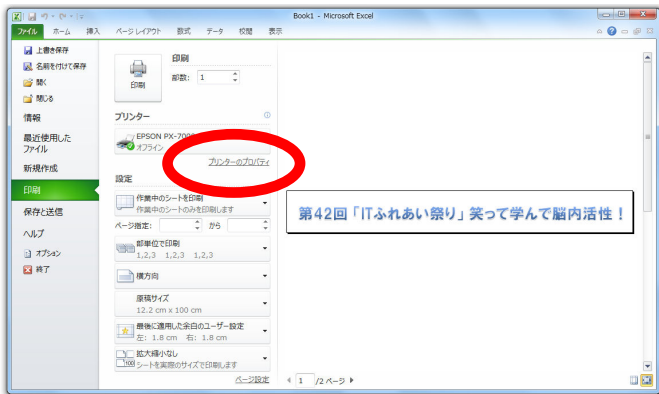
原稿サイズのガイドラインが表示されますので、それを参考に横断幕を作成します。



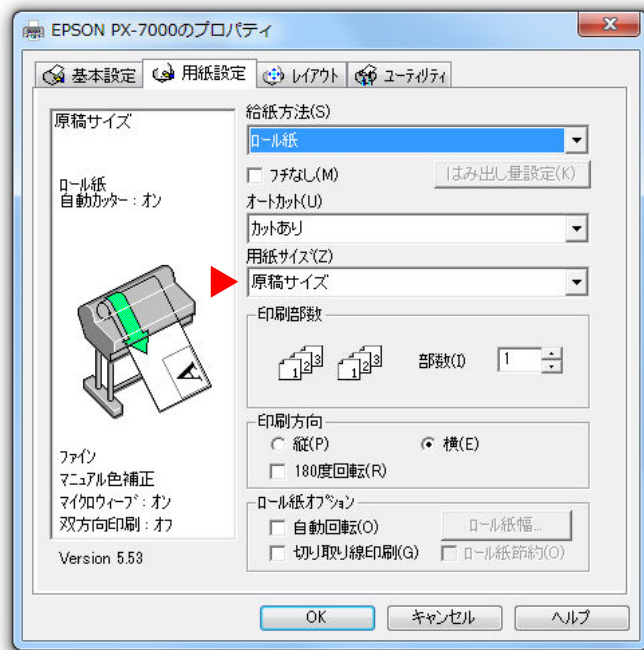
完成です。

●印刷

[ファイル]タブの[印刷]で、[プリンターのプロパティ]をクリック。



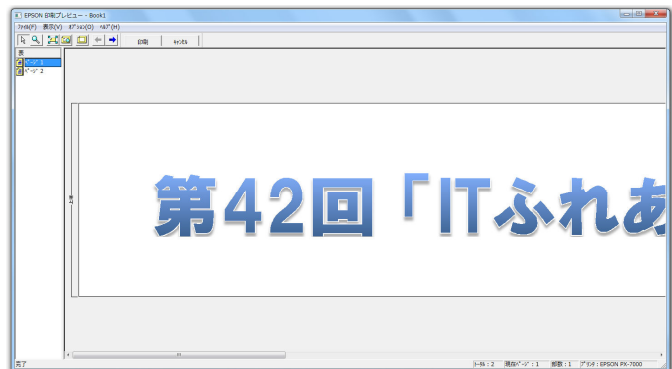
[用紙設定]タブの[用紙サイズ]で1/5である「原稿サイズ」を選択。



印刷画面に戻り[印刷]をクリック。



最終確認のプレビュー画面が表示されますので、よければ「OK」をクリック。



[レイアウト]タブの[拡大/縮小]にチェックを入れ、[出力用紙]から先に指定した「出力サイズ」を選択し「OK」をクリック。

印刷が開始されます。

以上