

委任状

令和 年 月 日

二宮町長 様

(委任者) 住所・所在地

氏名・名称

実印

電 話 ()

私は、下記の者を代理人と定め、以下の権限を委任します。

記

区分番号
物件名称

(受任者) 住所・所在地

氏名・名称

実印

電 話 ()

委任事項

- 令和 年 月 日に公有財産及び物品売却参加申込みを開始したインターネット公有財産売却に関する
- 1 売却物件の受け取りに関する一切の権限
 - 2 権利移転手続きに関する一切の権限
 - 3 上記1から2までに附帯する一切の権限

- 注 ア 委任状に使用する印鑑は実印です。
イ 委任者が法人の場合は、氏名又は名称欄に法人名・代表者の役職名及び代表者名を必ず併記してください。

○添付書類
委任者の

- ① 住民票抄本(外国人にあっては外国人登録証明書の写し、法人にあっては登記簿謄本) 1通
 - ② 印鑑登録証明書 1通
 - ③ 暴力団などに該当しないことの誓約書及び同意書
- ※入札から引渡し前までの委任状を既に提出済の場合は①、②については写しで、③については不要です。