

二宮町町民活動推進委員会 第4回議事録

日 時：平成28年8月25日（木） 18：30～20：15
場 所：町民センター 2Aクラブ室
出席者：手塚委員長・大河原副委員長・志賀委員・高橋委員・月橋委員
野原委員・村田委員・山岡委員・山田委員
事務局：地域政策課 3名
傍聴者：0人

配布資料

- ・ 会議次第
- ・ 資料1 平成28年度町民活動推進補助金申請一覧
- ・ 資料2 にのみや町民活動サポートセンター移転について
- ・ 資料3 平成29年度町民活動推進補助金募集のお知らせ
- ・ 資料4 平成28年度町民活動推進補助金交付団体活動現場視察希望一覧

1. 開会

2. 委員長あいさつ

平成28年6月にNPO法が改正された。改正内容は、認証申請時の縦覧期間が2ヶ月から1ヶ月に短縮されたこと、特定非営利法人の登記事項から資産総額を削除し、貸借対照表の公告が必要になることなどである。各法人は、今後の流れの中で順次反映していく必要がある。

二宮町の町民活動においても、町民活動サポートセンターの移転など変化する時を迎えているので、委員の皆さまから忌憚のない意見をいただきたい。

3. 平成28年度 二宮町町民活動推進補助金交付対象団体の選考について（諮問）

平成28年8月19日までに二宮町町民活動推進補助金交付企画提案申込書が受理された2団体について、委員長へ諮問書を手渡し、調査審議を依頼した。

4. 議題

（1）平成28年度二宮町町民活動推進補助金スタート支援書類審査

※審査内容については、非公開

※審査の結果

2団体とも補助金申請どおり、交付団体とする。

- ・ 二宮町総合型地域スポーツ（ラビッツ）クラブ設立準備委員会 5万円

(2) にのみや町民活動サポートセンター移転等について

(委員長) 団体の登録について、1度登録すると更新は不要か。

(事務局) 変更届や解散届が出されない限り、登録はそのままの状態となるが、サポートセンターの登録とは別に実施する町民活動団体PR情報シートは毎年更新を行う予定なので、更新時にサポートセンターの登録内容についても確認する。

(委員長) 4月に団体の長が変更となる町民活動団体が多いと思うので、町民活動団体PR情報シートの更新の時期を6月等に定めて毎年調査をして情報更新の継続をしていただきたい。町民活動団体PR情報シートは、どのように公開するのか。

(事務局) サポートセンターに冊子を置き閲覧、HP公開を予定している。

(委員) 移転後は、サポートセンターの会議室以外の機能についてもPRをしていただきたい。さらに、町民活動団体の活性化のため、生涯学習課と連携を図り、町民活動団体の冊子をラディアンにも置くようにしていただきたい。

(事務局) 余暇ガイドなどのサークルやボランティア団体の情報冊子は、サポートセンターにも置いてある。町民活動団体や福祉ボランティアについての情報をサポートセンターに配架し、窓口の一元化を検討している。

町民活動団体PR情報シートは、まとめ次第、ラディアンにも配架する。

(委員) 町民活動団体PR情報シートについて、公開非公開の選択項目で、町民活動団体が全て非公開を選択した場合、どのように対応するのか。

(委員長) 活動を知らせたいが、新規入会は、望んでいない団体などは、全部非公開とする場合がある。その場合、町民から連絡を取りたいと要望があった場合は、サポートセンターがお互いの間を取り持つのも一つの役割となってくる。

(委員) 閉鎖的だと公益的とは、言えないのではないか。

(委員) そのような団体は、補助金などの対象団体とはなり得ない。

(委員長) 開かれている必要があるので、連絡先のどれか一つは、公開にすることとしてはどうか。提出された情報は、どのような手順で公開作業をすすめていくのか。

他の自治体では、ファイルメーカーを使って、エクセルに変換して、フォーマットに差し込み印刷をしている。また、提出された情報をエクセルなどにデータ化している。団体データベースとして、似たフォーマットで作成しておき、そこに掲載できるようにしている。そして、一回変更するとそのまま出力されるようになっている。公開するための作業手順を作り更新作業の継続性を持たせることが重要である。

他の自治体では、団体情報をサポートセンターに張り出して、誰でも見られるようにしている。

(事務局) 町民活動団体PR情報シートの作業方法、公開の方法について、ご意見を参考に検討させていただく。

(委員) 電話が使えない方を考慮して町民活動団体PR情報シートにFAX番号を追加した方がよい。

(委員長) 町民活動団体PR情報シートの項目で、新規会員としての入会しか無いため、ボランティアとしての参加についても追加した方がよい。

(3) 平成29年度町民活動推進補助金について

(委員長) 3号様式の「1. 現状の課題と計画の目的について」の記載欄において、申請団体は各団体の課題を書いてしまうことがある。現状の課題は、団体の課題ではなく地域や社会的課題を書いていただく必要があることから文言修正をしていただきたい。

(委員) ステップアップ支援については、補助金をどこに使うのかを明確になるような様式にしていきたい。明確化することで、一過性の補填なのか、継続的な部分への補填なのかをみることができる。

他の補助金を申請する機会があったが、その補助金では、何に使うかを明確化していた。

(委員長) 4号様式になぜこの補助金が必要なのか理由を記入するのも一つの方法となる。

(4) 補助金交付団体の活動現場確認について

団体の活動時間が未定のため、確定後調整することとすることとなった。

(5) その他

次回開催 11月10日(木) 18時30分とする。

5. 閉会

議事録署名人

議事録署名人
