**【ラディアンホール　避難誘導要員計画書】**

令和　 年　 月 　 日

二宮町教育委員会　殿

令和　　年　　月　　日（ 　）ラディアンホールを利用するにあたり、担当者を下記のとおり報告します。

公 演 名：

主催者名：

|  |  |
| --- | --- |
| 【A】会場責任者 |  |

● 主催者側の責任者：避難誘導員等の関係者を指示監督する。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 【B】受付・もぎり | 班　長 |  | 担　当 |  |

● 非常時には、受付を片付け、エントランスを開放し、避難誘導を行う。

● エントランス付近における入場者の安全確保を行う。

● チケットがない公演においても、安全のため人員は確保する。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 【C】場外整理担当 | 班　長 |  | 担　当 |  |

● 非常時には、モールで避難誘導を行う。

● モールにおける入場者の安全確保のため、入場者の整理及び他施設利用者の保護や避難誘導を行う。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 【D】ホール内非常口担当 | 班　長 |  | ①扉担当 |  |
| ②扉担当 |  | ③扉担当 |  |
| ④扉担当 |  | 親子鑑賞室 |  |

● 非常時には扉を開け、入場者の避難誘導を行う。

● 開場・開演中は各扉付近に待機し、座席案内や他人に迷惑となる入場者へ注意を払う。

● 休憩・終演時等において、扉の開閉を行う。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 【E】西側廊下非常口担当 | 班　長 |  | ⑤扉担当 |  |

● 非常時には西側廊下の非常口を開け、入場者の避難誘導を行う。

● 場内案内・不審者の確認を行う。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 【F】楽屋担当 | 班　長 |  | 担　当 |  |

● 非常時には、出演者・関係者の避難誘導を行う。楽屋付近において、不審者の確認・関係者の対応を行う。

● 舞台監督の方は要員になれますが、出演者の方は要員になれません。

【注意事項】

※避難誘導要員最低人員：７人（責任者＋Ｄ4人＋Ｅ1人＋Ｆ1人）

※Ａ～Ｆの配置については、裏面ラディアンホール避難誘導要員配置図を御参照ください。

※各担当者をお決め頂き、事前打合わせの際にご提出ください。