

～ 給与支払報告書提出に際して町からのお願い ～

1. 提出期限……令和8年2月2日までに提出してください。
2. 提出先……給与の支払を受ける方の令和8年1月1日現在の住所地の市区町村です。住所地を確認のうえ提出してください。
3. 添付書類……給与支払報告書には、必ず総括表を添付してください。
4. 特別徴収の…町では、前年度特別徴収を行っている事業所に対して12月中旬までに町独自の総括事業所表を送付いたします。該当する事業所は、その用紙を使用してください。
5. 特別徴収の…給与支払報告書の提出後、退職・転勤等により給与の支払を受けなくなった方がいる異動届場合は、給与所得者異動届出書を令和8年4月15日までに提出してください。
6. 普通徴収……平成28年度から神奈川県と県内33市町村は、特別徴収の完全実施を行っています。
- 切替理由書 報告人員の中に普通徴収対象者がいる場合は、普通徴収切替理由書の提出が必要です。普通徴収を希望される方は、必ず「(摘要)」欄に普通徴収切替理由の符号(普A～普F)を記入するとともに普通徴収切替理由書を提出してください(普通徴収切替理由書の提出がない場合、普通徴収は認められません。)
- ※ 令和7年中に退職した方についても、給与支払報告書の提出は必要です。

【総括表記入例】

総括表の『報告人員』には、特別徴収(住民税を給与から毎月天引きする方法)および、普通徴収(住民税を個人で直接納税する方法)の各人数・合計人数を必ず記入してください。

※『報告人員の合計』は、個人別明細書の人数と一致します。

令和8年度(令和7年分)給与支払報告書(総括表)

2月2日までに提出してください。
※総括表はA5サイズで1枚、個人別明細書はA5サイズで1人につき1枚を提出してください。

追 加
訂 正

令和 8 年 1 月 6 日提出 ○○町 長殿

指 定 番 号
12345678

給与の支払期間	令和 7 年 1 月分から 12 月分まで													
給与支払者の 個人番号又は法人番号	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	1	2	3	
フリガナ	カブシキガイシャ コウオツショウカイ											事業種目		販売業
給与支払者の 氏名又は名称	株式会社 甲乙商会											受給者総人員		25人
所得税の源泉徴収 をしている事務所 又は事業の名称	同 上											報 告 人 員	特別徴収対象者	5人
フリガナ	カナガワケン ナカゲン ○○マチ ○○												普通徴収対象者 (退職者)	1人
同上の所在地	〒○○○-○○○○ 神奈川県 中郡 △△町 □□△△△番地												普通徴収対象者 (退職者を除く)	1人
給与支払者が 法人である場合 の代表者の氏名	代表取締役 甲乙 太郎											報告人員の合計		7人
連絡者の氏名、 所属課、係名 及び電話番号	総務 課 経理 係 氏名 甲乙 花子 (電話 0463-○○-□□□□)											所 轄 税務署名		平塚 税務署
												給与の支払方法 及びその期日		月給 25日払い
関与税理士等の氏名 及び電話番号	氏名 丙丁 一郎 (電話 0463-○○-○○○○)											納入書の送付		必要・不要

問合せ先【大磯町役場 税務課 TEL 0463-61-4100 内線 253・254】
【二宮町役場 税務課 TEL 0463-71-3317 直通】