

# ラディアン周辺行政機能等集約基本設計業務に係る

## プロポーザル様式一覧

(および提出書類チェックリスト)

番号	名称	必要 部数	提出 チェック	提出種別
様式1	参加表明書	1		参加申込時の 提出書類様式  令和5年 6月23日(金) 17時まで
様式2	参加概要調書	1		
様式3	応募事業者の業務実績確認書	1		
様式4	業務実施体制書	1		
様式5	資格・実績確認書	1		
様式6	技術提案書提出書	1 6		技術提案書等の 提出書類様式  令和5年 7月31日(月) 17時まで
様式7	技術提案書	1 6		
様式8	価格提案書	1		
様式9	プレゼンテーション出席者報告書	1 6		
様式10	質問書		—	令和5年 6月16日(金) 17時まで
様式11	辞退届		—	随時

### 参加表明書

(あて先)  
二宮町長

所 在 地  
商 号 又 は 名 称  
代 表 者 名

私は「ラディアン周辺行政機能等集約基本設計業務に係るプロポーザル実施要領」に基づく参加資格を満たしており、指定の書類を添え本プロポーザルに参加することを表明します。

なお、本提出書類及び今後提出する書類の内容に虚偽がないことを誓約します。

連絡先	氏 名	
	部署・職名	
	T E L	
	F A X	
	E - m a i l	

様式 2

参加概要調書

(令和 5 年 6 月 1 日現在)

応募事業者の 商号又は名称	一級建築士事務所の都道府県登録番号 ( )
代表者名	
(本社) 所在地	〒
電話番号	
設立年月日	
資本金	千円
従業員数	
ホームページURL	

当社における参加資格要件等を次のとおり確認しました。

	参加資格要件等確認事項	該当チェック
1	二宮町での競争入札参加資格を有しています。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
2	二宮町一般競争入札の参加停止及び指名停止等措置要領に基づく指名停止を受けていません。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
3	本プロポーザル募集の参加表明書の提出期限から契約の日までの間、営業停止中ではありません。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
4	地方自治法施行令第 167 条の 4 第 1 項に掲げる者ではありません。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
5	二宮町暴力団排除条例に規定する者への関わりが無いことを誓うとともに、このことについて確認する必要があることに同意します。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
6	提出された書類の記載事項に虚偽はありません。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ

(様式3)

### 応募事業者の業務実績確認書

	実務名 (受託形態)	発注者	施設の概要			総工事費
			用途	構造・階数 ・延床面積	竣工年月	
庁舎実績	( )	( )		構造： 階数：地上/地下 面積： m <sup>2</sup>	年月	
	( )	( )		m <sup>2</sup>	年月	
	( )	( )		m <sup>2</sup>	年月	
	( )	( )		m <sup>2</sup>	年月	
公共施設実績	( )	( )		m <sup>2</sup>	年月	
	( )	( )		m <sup>2</sup>	年月	

#### 記入方法

- 1 過去15年以内（平成20年4月1日から令和5年5月31日まで）に国または地方公共団体の延床面積4,000 m<sup>2</sup>以上の庁舎及び公共施設の建築物に係る新築の基本設計または実施設計に関する業務実績。（平成31年国土交通省告示第98号別添二における第四号第2類「庁舎」、第十二号の公共施設「文化・交流・公益施設」によるもの）
- 2 構造・規模欄は、構造種別・地上階数/地下階数を記述すること。（例：RC5/1）
- 3 受託形態の欄には、単独、JVまたは協力会社として参画の別を記入すること。
- 4 協力の場合は発注者欄に、元請事務所名を（ ）書きで記入すること。
- 5 竣工年月日および総工事費欄について、工事未完了の場合は可能な限り最新の情報を記入すること。
- 6 神奈川県内の実績を優先して記入すること。

様式4

業務実施体制書

役割	し 氏 めい 名	保有資格
管理技術者		
照査技術者		
主任技術者 建築意匠		
主任技術者 建築構造		
主任技術者 電気設備		
主任技術者 機械設備		

※ 雇用関係が確認できる書類のコピーの添付をしてください。

様式5

資格・実績確認書

役割： 管理技術者 ・ 照査技術者 ・ 主任技術者（分野 ）

氏名	(ふりがな)	生年月日	年 月 日生 ( 歳)
主な 経歴	所属事務所・役職 実務期間： 年 月 日～ 年 月 日 (通算 年 月)		
	所属事務所・役職 実務期間： 年 月 日～ 年 月 日 (通算 年 月)		
資格名称	登録番号等	登録年月日 年 月 日	
資格名称	登録番号等	登録年月日 年 月 日	

【官公庁における類似業務の実績】 ※新庁舎建設、公共施設の建設等、最大5件まで

業務名 (受託形態)	業務上の 立場	従事期間	構造・階数 ・延床面積	主な業務内容 (基本設計・実施設 計の別を明記)
( )		年 月 ～ 年 月	構造： 階数：地上/地下 面積： m <sup>2</sup>	
( )		年 月 ～ 年 月	構造： 階数：地上/地下 面積： m <sup>2</sup>	
( )		年 月 ～ 年 月	構造： 階数：地上/地下 面積： m <sup>2</sup>	
( )		年 月 ～ 年 月	構造： 階数：地上/地下 面積： m <sup>2</sup>	
( )		年 月 ～ 年 月	構造： 階数：地上/地下 面積： m <sup>2</sup>	

※ 記入方法は（様式3）を参考としてください。

※ 「（様式4）業務実施体制書」に記載した方1名につき1枚作成してください。

※ 資格や実績を証明する書類（契約書のコピー等）を添付してください。

様式6

令和 年 月 日

## 技術提案書提出書

(あて先)  
二宮町長

代表者名

「ラディアン周辺行政機能等集約基本設計業務に係るプロポーザル実施要領」に基づき、別紙のとおり技術提案書を提出します。

## 様式7 技術提案書

### 実施要領等に示す技術提案書への記載事項

- ① 業務実施方針
- ② 新庁舎のライフサイクルコストについて
- ③ 新庁舎の費用対効果の高いZEB化について
- ④ ラディアン周辺を「居心地の良いエリア」にするために
- ⑤ ラディアン周辺を地域の安心な場所にするために
- ⑥ 設計品質の確保について

※ A4サイズ6枚以内、片面で簡潔に記入してください。なお、提案課題毎の紙面割り振りや、縦横、カラー／白黒は問いません。

※ 作成ツールは特に問いません（この書式でなくて構いませんが、ページを入れてください）

※ プレゼンテーションは本技術提案書を基に行ってください。（提出後に変更、差し替え等はできません）

様式 8

令和 年 月 日

## 価格提案書

(あて先)  
二宮町長

商号又は名称  
所在地  
代表者名

「ラディアン周辺行政機能等集約基本設計業務に係るプロポーザル実施要領」に基づき、下記のとおり価格提案書を提出します。

業務名 : ラディアン周辺行政機能等集約基本設計業務

	千万	百万	十万	万	千	百	十	一	円
--	----	----	----	---	---	---	---	---	---

(税込)

- ・ 金額はアラビア数字で表示し、金額の前に「¥」を付記すること。
- ・ 記入した金額は訂正しないこと。
- ・ 別途「価格提案書」の内訳書を任意書式にて添付すること。

様式 9

令和 年 月 日

## プレゼンテーション出席者報告書

(あて先)  
二宮町長

代表者名

「ラディアン周辺行政機能等集約基本設計業務に係るプロポーザル」のプレゼンテーション出席者について、下記のとおり報告します。

	担当区分	氏名
1	管理技術者	
2		
3		
4		

※ 出席者は4名以内とすること。

様式10

令和 年 月 日

## 質 問 書

(あて先)

二宮町長

商号又は名称

所在地

代表者名

「ラディアン周辺行政機能等集約基本設計業務に係るプロポーザル」について、次の事項を質問します。

質問事項	質問内容

注1：記入欄が不足するときは、適宜行を追加し作成してください。

注2：受付期間は、令和5年6月16日(金)17時までです。

注3：下記メールアドレスあてに、ファイルを添付し送信してください。

注4：質問に対する回答は、令和5年6月21日(水)までに、二宮町ホームページ上で公開します。[\(https://www.town.ninomiya.kanagawa.jp/\)](https://www.town.ninomiya.kanagawa.jp/)

送信先メールアドレス：zaisei@town.ninomiya.kanagawa.jp

(担当：二宮町政策部財務課財務契約班)

メールの標題「プロポーザルに関する質問 (事業者名)」

様式11

令和 年 月 日

辞 退 届

(あて先)  
二宮町長

商 号 又 は 名 称  
所 在 地  
代 表 者 名

印

「ラディアン周辺行政機能等集約基本設計業務に係るプロポーザル」  
への参加を辞退いたします。

(辞退理由)