

入札者（買受申込者）が法人の場合は、  
「陳述書（法人用）」を使用してください。

## 陳 述 書（個人用）

記載例

内容を確認し、□にチェックを入れてください。



私は、暴力団員等ではありません。

暴力団員等ではないことの陳述

※「暴力団員等」とは、「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）  
第2条 第6号に規定する暴力団員又は暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者」を指します。



私は、暴力団員等又は暴力団員等が役員で

「自己の計算において入札等をさせようとする者がいない」又は「自己  
の計算において入札等をさせようとする者が暴力団員等ではない」こと  
の陳述

※ 該当する場合は、□にチェックを入れてください。



自己の計算において私に入札等をさせようとする者は、陳述書別紙「自己の計算において入札等をさせようとする  
者に関する事項」に記載のとおりです。  
この者は、暴力団員等又は暴力団員等が役員である法人ではありません。

「自己の計算において入札等をさせようとする者」がいない場合はチェック不要です。

|            |        |  |               |
|------------|--------|--|---------------|
| 売却区分番号     | 神 1    | 陳述書作成日   | 令和〇年〇月〇日      |
| 入札者（買受申込者） | 住 所    | 〒 ●●●●-●●●●<br>神奈川県横浜市中区日本大通り1   |               |
|            | (フリガナ) | カナガワ タロウ   |               |
|            | 氏 名    | 神奈川 太郎   |               |
|            | 生年月日   | <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和 | 5 0 年 5 月 5 日 |

住所・氏名（フリガナ）・生年月日・性別については、それらを証明する文書（住民票等）のとおりに記載してください。

### 【注意事項】

- 本様式は、入札者（買受申込者）が個人の場合に使用する陳述書です。法人の場合は、法人用の用紙を用いてください。  
陳述書は、入札等を行う財産（売却区分番号）ごとに作成し、入札等までに提出してください。  
提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 共同で入札等を行う場合は、入札者（買受申込者）ごとに陳述書を提出してください。
- 提出後の陳述書（別紙を含む。）の訂正や追完はできません。
- 陳述書は、氏名、住所、生年月日及び性別を証明する文書（運転免許証のコピー等（免許証を所持していない場合又は免許証記載の住所が住民票記載の住所と異なる場合は住民票の写しのコピー））を添付して提出してください。
- 入札者（買受申込者）が宅地建物取引業又は債権管理回収業の事業者の場合には、その許認可等を受けたことを証する書類（宅地建物取引業の免許証又は債権管理回収業の許可証）の写しを提出してください。
- 自己の計算において入札等をさせようとする者（入札者（買受申込者）に資金を渡すなどして自己の為に入札等をさせようとする者をいいます。）がある場合は、陳述書別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項」を併せて提出してください。
- 虚偽の陳述をした場合、6月以下の拘禁刑又は50万円以下の罰金に処せられることがあります（地方税法第177条の24等）。

自己の計算において入札等をさせようとする者（入札者（買受申込者）に資金を渡すなどして自己の為に入札等をさせようとする者をいいます。）がある場合は、陳述書別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項」を併せて提出してください。

入札者(買受申込者)が個人の場合は、  
「陳述書(個人用)」を使用してください。

## 陳 述 書 (法人用)

記載例

陳述書(法人用)別紙「入札者(買受申込者)である法人の役員に関する事項」を併せて提出してください。

入れてください。



当法人は、暴力団員等が役員である法人ではありません。

暴力団員等ではないことの陳述

※ 「暴力団員等」とは、「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条 第6号に規定する暴力団員又は暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者」を指します。



当法人は、暴力団員等又は暴力団員等が

「自己の計算において入札等をさせようとする者がいない」又は「自己の計算において入札等をさせようとする者が暴力団員等ではない」ことの陳述

※ 該当する場合は、□にチェックを入れてください。



自己の計算において当法人に入札等をさせようとする者は、陳述書別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項」に記載のとおりです。  
この者は、暴力団員等又は暴力団員等が役員である法人ではありません。

「自己の計算において入札等をさせようとする者」がいない場合はチェック不要です。

売却区分番号

神 1

陳述書作成日

令和〇年〇月〇日

入  
札  
者  
(  
買  
受  
申  
込  
者  
)

法人所在地

〒 ●●●●-●●●●  
神奈川県横浜市中区日本大通3

電話番号 045-111-1111

(フリガナ)

カ ナガハ シヤカガ ワショウジ

法人名称

株式会社神奈川商事

所在地・名称(フリガナ)については、  
それらを証明する文書(商業登記簿等)のとおり記載してください。

代表者氏名

神奈川 洋

役 員

陳述書(法人用)別紙「入札者(買受申込者)である法人の役員に関する事項」のとおり

### 【注意事項】

- 本様式は、入札者(買受申込者)が法人の場合に使用する陳述書です。個人の場合は、個人用の用紙を用いてください。  
陳述書は、入札等を行う財産(売却区分番号)ごとに作成し、入札等までに提出してください。  
所在地、名称及び代表者氏名は、資格証明書(全部事項証明等)のとおり、正確に記載してください。  
提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 陳述書(法人用)別紙「入札者(買受申込者)である法人の役員に関する事項」及び「法人の役員を証する書面(全部事項証明等)」を併せて提出してください。
- 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 共同で入札等を行う場合は、入札者(買受申込者)ごとに陳述書を提出してください。
- 提出後の陳述書(別紙を含む。)の訂正や追完はできません。
- 入札者(買受申込者)が宅地建物取引業又は債権管理回収業の事業者の場合には、その許認可等を受けたことを証する書類(宅地建物取引業の免許証又は債権管理回収業の許可証)の写しを提出してください。
- 自己の計算において入札等をさせようとする者(入札者(買受申込者)に資金を渡すなどして自己の為に入札等をさせようとする者をいいます。)がある場合は、陳述書別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項」を併せて提出してください。
- 虚偽の陳述をした場合、6月以下の拘禁刑又は50万円以下の罰金に処せられることがあります(地方税法第177条の24等)。

自己の計算において入札等をさせようとする者(入札者(買受申込者)に資金を渡すなどして自己の為に入札等をさせようとする者をいいます。)がある場合は、陳述書別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項」を併せて提出してください。

## 入札者(買受申込者)である法人の役員に関する事項

※ 該当する□にチェックを入れてください。

|   |         |   |             |       |
|---|---------|---|-------------|-------|
| 1 | 住 所     | 〒 ●●●●-●●●●<br>横浜市中区山下町1  |             |       |
|   | (フリガナ)  | カナガワ ヒロシ  |             |       |
|   | 氏 名     | 神奈川 洋   | 役職          | 代表取締役 |
|   | 生 年 月 日 | <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成<br><input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和 | 45年 3月 3日   | 性別    |
| 2 | 住 所     | 〒 ●●●●-●●●●<br>横浜市中区尾上町1  |             |       |
|   | (フリガナ)  | カナガワ ジロウ  |             |       |
|   | 氏 名     | 神奈川 次郎  | 役職          | 取締役   |
|   | 生 年 月 日 | <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成<br><input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和 | 55年 10月 10日 | 性別    |
| 3 | 住 所     | 〒 ●●●●-●●●●<br>横浜市中区桜木町1  |             |       |
|   | (フリガナ)  | カナガワ サブロー   |             |       |
|   | 氏 名     | 神奈川 三郎  | 役職          | 監査役   |
|   | 生 年 月 日 | <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成<br><input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和 | 48年 5月 5日   | 性別    |
| 4 | 住 所     | 〒 -   |             |       |
|   | (フリガナ)  |   |             |       |
|   | 氏 名     |   |             |       |
|   | 生 年 月 日 |   |             |       |
| 5 | 住 所     | 〒 -   |             |       |
|   | (フリガナ)  |   |             |       |
|   | 氏 名     |   |             |       |
|   | 生 年 月 日 | <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成<br><input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和            | 年 月 日       | 性別    |

## 【注意事項】

- 1 入札者(買受申込者)が法人の場合は、本書面及び「法人の...」が必要です。提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が...
- 2 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 3 役員全員(代表者を含む。)に記載してください。役員が6人以上いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。
- 4 役員全員(代表者を含む。)の氏名、住所、生年月日及び性別を証明する文書(運転免許証のコピー等(免許証を所持していない場合又は免許証記載の住所が住民票記載の住所と異なる場合は住民票の写しのコピー))を添付して提出してください。
- 5 提出後の陳述書(別紙を含む。)の訂正や追完はできません。

役員全員の本人確認書類の添付をお願いします。

代表者以外の役員の本人確認書類は宅地建物取引業の免許証等の写し又は債権管理回収業の許可証等の写しを提出している法人は添付不要です。

## 自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項

※ 該当する□にチェックを入れてください。

|  |         |  |     |  |
|--|---------|--|-----|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 個人 | 住 所     | 〒 111-1111<br>横浜市中区伊勢佐木町1  |     |  |
|  | (フリガナ)  | カナガワ イチロウ  |     |  |
|  | 氏 名     | 神奈川 一郎   |     |  |
|  | 生 年 月 日 | <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成<br><input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和  | 40年 | <input checked="" type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性 |
| <input type="checkbox"/> 法人            | 法人所在地   | <div style="border: 2px solid yellow; border-radius: 50%; padding: 10px; text-align: center;">           自己の計算において入札等をさせようとする者が法人の場合は、別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項」を作成し、「法人の役員を証する書面(商業登記簿に係る登記事項証明書等)」と併せて提出してください。         </div> |     |  |
|  | (フリガナ)  |  |     |  |
|  | 法人名称    |  |     |  |
|  | 役 員     |  |     |  |

## 【注意事項】

- 自己の計算において入札等をさせようとする者がいる場合は、本書面の提出が必要です(複数いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。)  
(個人の場合)氏名、住所、生年月日及び性別は、それらを証明する文書のとおり、正確に記載してください。  
(法人の場合)名称及び所在地は、資格証明書(代表者事項証明、全部事項証明等)のとおり、正確に記載してください。  
提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となります。
- 自己の計算において買受けの申出をさせようとする者が個人の場合は、その氏名、住所、生年月日及び性別を証明する文書(運転免許証のコピー等(免許証を所持していない場合又は免許証記載の住所が住民票記載の住所と異なる場合は住民票の写しのコピー))の提出が必要です。
- 自己の計算において入札等をさせようとする者が法人である場合は、別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項」及び「法人の役員を証する書面(全部事項証明書等)」の提出が必要です。
- 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 提出後の陳述書(別紙を含む。)の訂正や追完はできません。
- 自己の計算において入札等をさせようとする者が宅地建物取引業又は債権管理回収業の事業者の場合には、その許認可等を受けたことを証する書類(宅地建物取引業の免許証又は債権管理回収業の許可証)の写しを提出してください。

(別紙)

記載例

自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項

※ 該当する□にチェックを入れてください。

|   |         |   |    |  |
|---|---------|---|----|--|
| 1 | 住 所     | 〒 ●●●●-●●●●<br>横浜市中区山手町1  |    |  |
|   | (フリガナ)  | カナガワ ミドリ  |    |  |
|   | 氏 名     | 神奈川 緑   | 役職 | 代表取締役  |
|   | 生 年 月 日 | <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成<br><input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和 45年 3月 3日   | 性別 | <input type="checkbox"/> 男性 <input checked="" type="checkbox"/> 女性 |
| 2 | 住 所     | 〒 ●●●●-●●●●<br>横浜市中区石川町1  |    |  |
|   | (フリガナ)  | カナガワ ユウコ  |    |  |
|   | 氏 名     | 神奈川 優子  | 役職 | 取締役  |
|   | 生 年 月 日 | <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成<br><input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和 55年 10月 10日 | 性別 | <input type="checkbox"/> 男性 <input checked="" type="checkbox"/> 女性 |
| 3 | 住 所     | 〒 -   |    |  |
|   | (フリガナ)  |   |    |  |
|   | 氏 名     |   | 役職 |  |
|   | 生 年 月 日 | <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成<br><input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日                  | 性別 | <input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性            |
| 4 | 住 所     | 〒 -   |    |  |
|   | (フリガナ)  |   |    |  |
|   | 氏 名     |   | 役職 |  |
|   | 生 年 月 日 | <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成<br><input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日                  | 性別 | <input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性            |
| 5 | 住 所     | 〒 -   |    |  |
|   | (フリガナ)  |   |    |  |
|   | 氏 名     |   | 役職 |  |
|   | 生 年 月 日 | <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成<br><input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日                  | 性別 | <input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性            |

【注意事項】

- 1 自己の計算において入札等をさせようとする者が法人の場合は、本表(「役員に関する事項」の記載欄)の提出が必要です。  
提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となります。
- 2 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 3 役員全員(代表者を含む。)を記載してください。役員が6人以上いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。
- 4 役員全員(代表者を含む。)の氏名、住所、生年月日及び性別を証明する文書(運転免許証のコピー等(免許証を所持していない場合又は免許証記載の住所が住民票記載の住所と異なる場合は住民票の写しのコピー))を添付して提出してください。
- 5 提出後の陳述書(別紙を含む。)の訂正や追完はできません。

役員全員の本人確認書類の添付をお願いします。

代表者以外の役員の本人確認書類は宅地建物取引業の免許証等の写し又は債権管理回収業の許可証等の写しを提出している法人は添付不要です。

見 本  
個人用

## 委 任 状

令和○年○月○日

委任した年月日を記載します

委任者

住所（所在地） 神奈川県横浜市中区日本大通 2 番地

住民票上の住所

氏 名  
(法人の名称及び代表者名)

神奈川 桃子

電話番号 090-1111-1111

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

受任者

住所 神奈川県相模原市中央区中央 1 番地

住民票上の住所

氏名 横浜 一郎

電話番号 070-0000-0000

記

入札を希望する売却区分番号を記載してください

### 【委任事項】

令和 8 年 2 月 19 日開札の公売における

| 公売財産の名称 |       |
|---------|-------|
| 売却区分番号  | 番の不動産 |
| 神 1     |       |

に関する

- 1 入札手続きに関する権限
- 2 公売保証金の納付の権限及び受領に関する権限
- 3 公売財産の納付した公売保証金の充当に関する権限
- 4 公売財産の買受代金の納付に関する権限
- 5 公売財産の受領に関する権限
- 6 上記 1 から 5 に附帯する一切の権限

※ 委任状は、入札を行う公売財産ごとに、それぞれ作成してください。

見 本  
法人用

## 委 任 状

令和〇年〇月〇日

委任者

住所（所在地） 神奈川県横浜市中区日本大通 4 番地

法人の場合は登記上の  
所在地・名称・代表者名  
を記載してください

氏 名  
(法人の名称及び代表者名)

株式会社神奈川不動産  
代表取締役 神奈川 花子

電話番号 045-000-0000

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任

法人が入札する場合で、代表権  
限を有しない社員（従業員等）が  
入札書を提出する場合は、その  
者に対する委任状を作成し、提出  
する必要があります。

受任者

住所 神奈川県横浜市戸塚区上倉田町449番地

氏名 戸塚 県男

電話番号 080-0000-0000

入札を希望する売却区分番号を  
記載してください

記

### 【委任事項】

令和8年2月19日開札の公売における

| 公売財産の名称 |       |
|---------|-------|
| 売却区分番号  | 番の不動産 |
| 神 1     |       |

に関する

- 1 入札手続きに関する権限
- 2 公売保証金の納付の権限及び受領に関する権限
- 3 公売財産の納付した公売保証金の充当に関する権限
- 4 公売財産の買受代金の納付に関する権限
- 5 公売財産の受領に関する権限
- 6 上記1から5に附帯する一切の権限

※ 委任状は、入札を行う公売財産ごとに、それぞれ作成してください。

令和〇年〇月〇日

| 共同<br>入<br>札<br>者 | 住 所(所在地)      | 氏 名(名称) | 持 分  |
|-------------------|---------------|---------|------|
|                   | 小田原市荻窪350番地 1 | 神奈川 税子  | 5分の3 |
|                   | 横浜市中区山下町75番地  | 神奈川 税次郎 | 5分の2 |
|                   |               |         | 分の   |
|                   |               |         | 分の   |
|                   |               |         | 分の   |

令和8年2月19日開札の市町村と県税事務所による不動産の共同公売において、次の公売財産の入札に当たり、共同入札者全員を代表し入札手続等を行う者(入札書等の提出者、公売保証金及び買受代金の領収証書のあて名となる者等)として、次のとおり共同入札代表者を定めたので、届けます。

| 公 売 財 産 の 名 称 |       |
|---------------|-------|
| 売 却 区 分 番 号   | 番の不動産 |
| 神 1           |       |

| 共同<br>入<br>札<br>代<br>表<br>者 | 住 所(所在地)      | 氏 名(名称) |
|-----------------------------|---------------|---------|
|                             | 小田原市荻窪350番地 1 | 神奈川 税子  |

## 【注意事項】

- 共同入札代表者の届出書は、入札を行う公売財産ごとに、それぞれ作成してください。  
※ 共有できない公売財産については共同入札はできません。
- 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 共同入札者は、共同で入札に参加される全ての者を記載してください。  
また、公売財産の持分についても、事前に入札者間で決定の上、必ず記載してください。
- 書き損じたときは、訂正をしないで、新しい共同入札代表者の届出書を作成してください。
- 共同入札者全員からの委任状を提出してください。