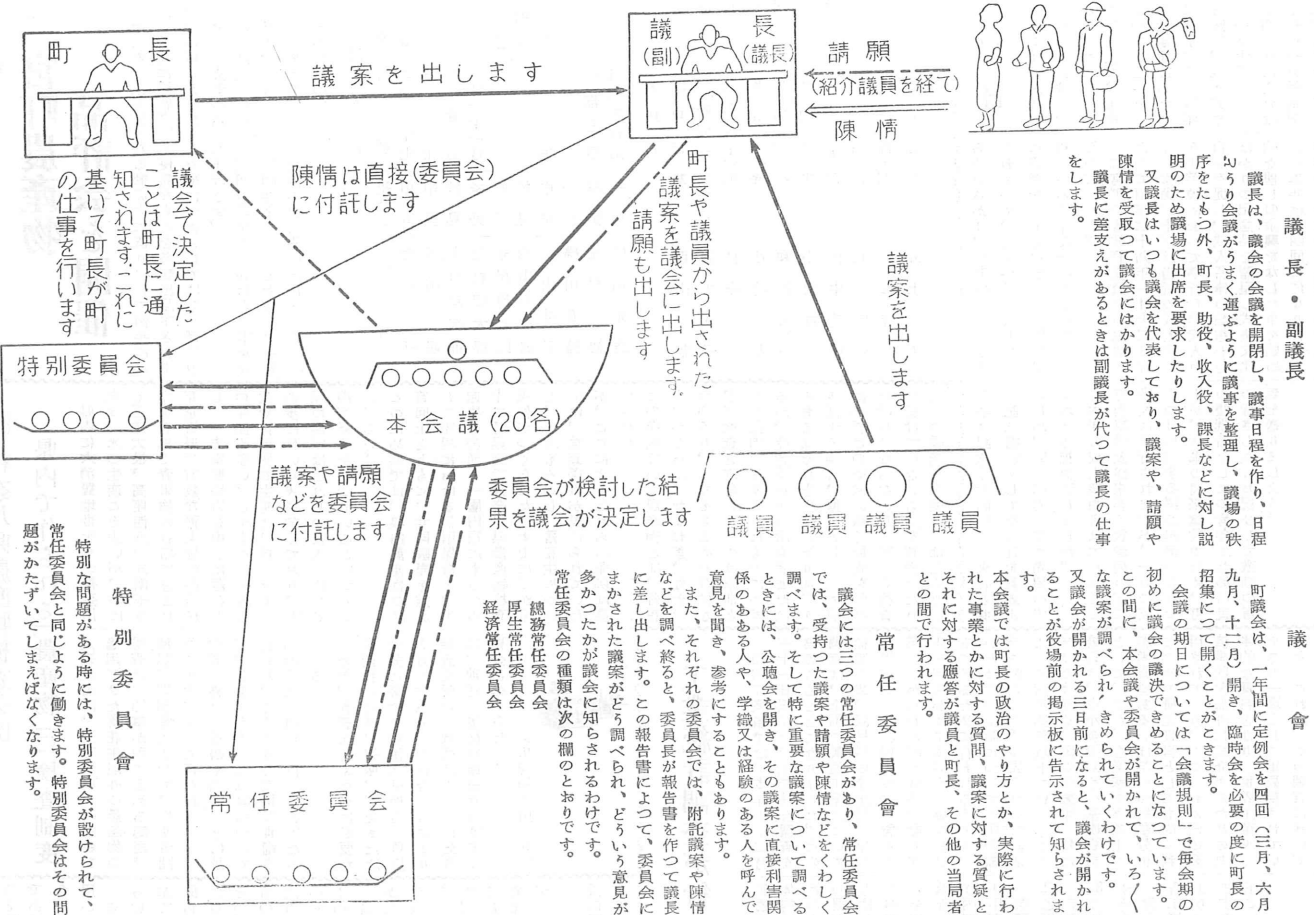
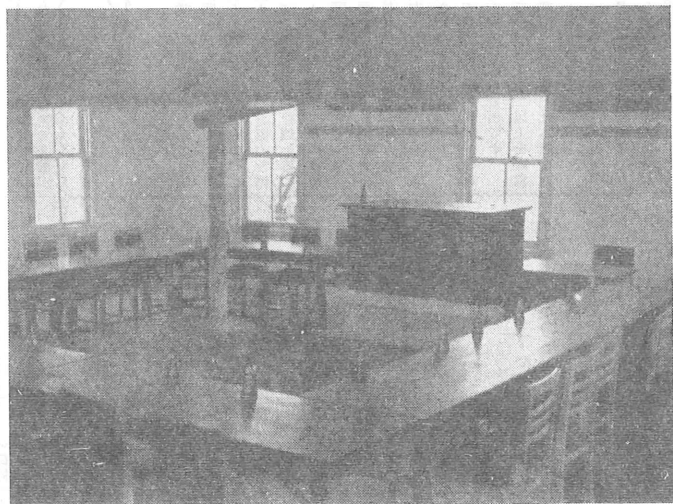


議 会 の し お り

町 民



町 議 会 議 場



請願 町の仕事について、こうしてもらい
陳情 たいと希望をのべること

出し方

町議会に請願又は陳情しようとする人は、請願書又は陳情書を出すことができます。

請願書又は陳情書には必ず本文で書き、請願の要点、提出する年月日、請願又は陳情する者(法人の場合は、所在地、名稱、代表者の氏名)の住所、氏名を書き印を押して議長に出します。この場合請願書は、陳情書とちがつて議員の紹介が必要です。紹介議員は請願書の表紙に署名することになっています。

請願も陳情も議会でありあられ、もつとだと認められれば、その趣意にそつて仕事が行われるように、仕事をうけもつ課に廻されます。そして請願又は陳情した人はどういふように処理されたかその結果を求めることができます。

請願書、陳情書に関する仕事は、総務課議会部局で取り扱っています。

陳情の要旨
年 月 日
氏住所
二宮町議会議長
〇〇〇〇〇〇 殿

陳情書

請願の要旨
年 月 日
氏住所
二宮町議会議長
〇〇〇〇〇〇 殿

請願書
紹介議員 署名

