

受付番号① 質問回答書

二宮町立体育館LED照明設備賃貸借事業に係る公募型プロポーザルの質問事項について、下記のとおり回答します。

| No. | 質 問                                                                                                                                    | 回 答                                                                             |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | ・仕様書 P1 6 業務内容-(1)<br>業務内容に「老朽化施設への対応計画」とありますが、本業務は、LED 照明賃貸借業務に関連する照明器具の更新・交換等に係る対応計画を指すとの認識でよろしいでしょうか。                               | ご認識のとおりです。                                                                      |
| 2   | ・仕様書 P2 6 業務内容-(6)<br>アスベスト飛散防止対策の費用を契約金額に含めるとの事ですが、本契約前の現地調査の際に、アスベストの有無(調査結果)を共有頂けるとの認識で宜しいでしょうか。                                    | 現地調査の際、資料を共有いたします。                                                              |
| 3   | ・仕様書 P2 6 業務内容-(9)<br>付随品とは具体的にどのようなものを想定されていますでしょうか。                                                                                  | 設置する照明設備によって異なることが考えられますが、取付金具や配線等の一式を想定しています。                                  |
| 4   | ・仕様書 P2 7 賃貸借物件の仕様-(1)-オ<br>40W 直管、20W 直管に関し CISPR15 の要求がございますがこの仕様はメーカーの特定になってしまい公平性に欠けると思われます。「各施設のノイズに悪影響を与えない器具」と置き換えてよろしかったでしょうか。 | 各施設のノイズに悪影響を与えない器具を担保するものとして規格を定めたものですが、これに同等の性能であることをお示しいただける場合には、この限りではありません。 |
| 5   | ・仕様書 P2 7 賃貸借物件の仕様-(1)-ケ<br>投光器及び街路灯の設置に関し記載がありますが既設のポールや架台は腐食等無いとの認識で宜しかったでしょうか？<br>又、腐食等あった場合は別途協議を頂ける認識で宜しかったでしょうか。                 | 現地調査の上、腐食等があった場合は、別途協議するものといたします。                                               |

|    |                                                                                                                                                                     |                                                                                 |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 6  | <p>・仕様書 P2 7 賃貸借物件の仕様-(2)-ア</p> <p>施工前の回路調査を十分に行いとありますが具体的にどの様な調査となりますでしょうか？部屋のスイッチと照明器具の紐づけとの認識で宜しかったでしょうか？必要資料のご提供を頂ける認識で宜しかったでしょうか？</p>                          | <p>ご認識のとおりです。図面等の必要資料は現地調査の際に提供いたします。</p>                                       |
| 7  | <p>・仕様書 P3 7 賃貸借物件の仕様-(2)-セ</p> <p>施工期間中、火災保険またはそれに代わる保険等に参加すること。また加入を証明するものを受注者に提出すること。との記載がありますが、施工役割業者から貴町(発注者)へ提出するという認識でよろしいでしょうか。</p>                         | <p>原則、共同事業体の場合を含め、代表企業を通じて提出いただきたいですが、難しい場合は施工事業者より提出いただいても構いません。</p>           |
| 8  | <p>・仕様書 P3 7 賃貸借物件の仕様-(3)-ア</p> <p>ソケットの老朽化の判断は貴町にてして頂ける認識で宜しいでしょうか。若しくは劣化判断基準をお示しいただける認識で宜しいでしょうか。</p>                                                             | <p>不点灯や目視などによる劣化の判断をすることは可能ですが、技術的な判断を伴う場合には、現地調査の際に事業者よりお示しいただきたいと考えております。</p> |
| 9  | <p>・仕様書 P3 7 賃貸借物件の仕様-(3)-イ</p> <p>劣化している配線器具や電線の判断は貴町にてして頂ける認識で宜しいでしょうか。若しくは劣化判断基準をお示しいただける認識で宜しいでしょうか。</p>                                                        | <p>不点灯や目視などによる劣化の判断をすることは可能ですが、技術的な判断を伴う場合には、現地調査の際に事業者よりお示しいただきたいと考えております。</p> |
| 10 | <p>・仕様書 P3 7 賃貸借物件の仕様-(3)-ウ</p> <p>電線や釣りボルトなどの既設流用部分の劣化による交換又は落下防止器具の取り付けの判断は貴町にてして頂ける認識で宜しいでしょうか。</p> <p>(現場調査時や施工前段階では確認ができない部分となりますが、劣化の判断基準や落下防止などの具体的な方法をお</p> | <p>不点灯や目視などによる劣化の判断をすることは可能ですが、技術的な判断を伴う場合には、現地調査の際に事業者よりお示しいただきたいと考えております。</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|    | 示いただけますでしょうか？)                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                         |
| 11 | <p>・仕様書 P4 7 賃貸借物件の仕様-(5)-オ</p> <p>世界情勢の影響等により、今後、不測の事態が発生し、メーカーの供給力不足による納期遅延や物流遅延等に伴う設置作業の遅延が生じる可能性があります。このような状況により設置納期遅延の恐れが発生した場合、受注者への指名停止等の処分、賠償請求や違約金請求等なく、賃貸借開始時期変更等の協議に応じていただけますでしょうか。また、施工期間内(令和8年12月31日)に工事が終了できない状況も考えられますが、工期延長も協議対象としていただけますでしょうか。最後に、そのような状態なった場合はリース開始時期もその分遅れるという認識で宜しかったでしょうか？</p> | ご認識のとおりです。事業者の責めに帰さない場合は、適宜協議することといたします。                |
| 12 | <p>・仕様書 P4 7 賃貸借物件の仕様-(4)-ア</p> <p>PCB の取り扱いに関する記載がございますが、PCB の処分につきましては現地での保管が義務付けられているとの認識でお間違いありませんでしょうか。</p>                                                                                                                                                                                                    | ご認識のとおりです。PCB については、適切に処置したうえで町が指定する場所へ運搬していただくこととなります。 |
| 13 | <p>・仕様書 P4 8 維持管理業務など-ア</p> <p>・仕様書 P5 11 その他特記事項-ア</p> <p>リース開始前は、あくまで仮使用期間中でございます。仮使用期間中に消灯等が発生した場合、その原因が機器の不具合によらない事象(受注者の責によらない原因)である場合は、貴町にてご負担いただけるとの認識でよろしいでしょうか。</p>                                                                                                                                        | 状況に応じて別途、協議することといたします。                                  |
| 14 | <p>・仕様書 P4 8 維持管理業務など-ア</p> <p>メーカーの指定する定格寿命を超えて使用したLED照明の劣化や照度の低下、不点灯等については保守・保証の対象外になるとの認識でよろしいでしょうか。</p>                                                                                                                                                                                                         | 賃貸借期間後については、ご認識のとおりとなります。                               |

|    |                                                                                                                                                                            |                                                                                                       |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | <p>・仕様書 P4 8 維持管理業務など-ア</p> <p>既設の配線や、既設設備が要因となり不具合等が発生した場合は受注者の責ではないと考えます。今回賃貸借する LED 照明器具が要因でない不具合等が発生した場合の交換・保守・修繕等の費用負担は貴町との認識でよろしいでしょうか。</p>                          | <p>ご認識のとおりです。</p>                                                                                     |
| 16 | <p>・仕様書 P5 12 提出書類一覧-3</p> <p>出荷証明書を施工前に提出とありますが、出荷証明書は概ね出荷後即日の発行は難しく施工前のご提出は難しいと考えます。準備でき次第のご提出と読み替えて宜しかったでしょうか？</p>                                                      | <p>即日である必要はありませんので、準備ができ次第、速やかに提出をお願いします。なお、施工にあたっては、施設の空き状況を鑑みて日程を決定するため、これらを含め調整が可能なものと想定しています。</p> |
| 17 | <p>・仕様書 P6 12 提出書類一覧について</p> <p>15 に記載の賃貸借期間中に提出を求める「保証関係書類」とは、動産総合保険等の保険契約が賃貸借期間中を通じて付保されていることを証する保険証券等の書類を指すとの理解でよろしいでしょうか。上記の理解と異なる場合は、「保証関係書類」に該当する具体的な書類をご教示ください。</p> | <p>お見込のとおりです。</p>                                                                                     |
| 18 | <p>・実施要領 P1 5 対象照明器具の種類及び数量-※2</p> <p>現地調査後の変更について記載がありますが、明らかに対象器具の増加によるものはお認め頂けるというご認識で宜しかったでしょうか</p>                                                                    | <p>ご認識のとおりです。</p>                                                                                     |
| 19 | <p>・実施要領 P3 11 参加申込の手続き-(1)-(a)</p> <p>履歴事項全部証明書や納税証明書は写しで問題ないでしょうか。</p>                                                                                                   | <p>写しで差支えありません。</p>                                                                                   |

|    |                                                                                                                                                                                             |                                                                                             |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20 | <p>・実施要領 P6 16 提出書類一覧<br/>②プレゼン資料</p> <p>見積書の書式に指定はありますでしょうか。また見積書に記載する金額は契約金額総額(税込)との認識でよろしいでしょうか。</p>                                                                                     | <p>見積書の書式に指定はありません。記載する金額は契約金額総額(税込)となります。</p>                                              |
| 21 | <p>・実施要領 P7 18 審査-(1)-ア</p> <p>プロポーザル出席者が3名の制限がございいますが、グループ構成員で参加するとなると最低でも5名が必要と思われますが、お認め頂けますでしょうか。</p>                                                                                   | <p>要領記載のとおりです。</p>                                                                          |
| 22 | <p>・その他</p> <p>本事業はプロポーザル提案方式案件であり、入札保証金・契約保証金は免除との認識でよろしいでしょうか。</p>                                                                                                                        | <p>ご認識のとおりです。</p>                                                                           |
| 23 | <p>・その他</p> <p>賃貸借期間中において、動産総合保険対象外と判断される地震等の天災地変、その他不可抗力事象が起因する物件の損傷又は滅失が発生した場合の現状復帰にかかる費用は貴市にてご負担頂けるという認識でよろしいでしょうか。また、そのような事象により本賃貸借契約が解除となった場合、事業者が負った損害は貴町がご負担いただけるとの認識でよろしいでしょうか。</p> | <p>状況に応じて別途、協議することといたします。</p>                                                               |
| 24 | <p>・その他</p> <p>契約について</p> <p>契約書が貴町制定の書式であれば、契約約款の雛型を質問回答時に開示していただくことは可能でしょうか。また、契約内容について協議や修正は可能でしょうか。</p>                                                                                 | <p>町 HP へ本回答を掲載するタイミングで質問をいただいた全事業者へ個別に電子メールにて契約書の約款を送るものとします。契約内容については、別途協議することといたします。</p> |

|    |                                                                                                                                                                        |                                                                 |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 25 | <p>・その他<br/>         施工(工事費)について<br/>         施工は平日の日中での算出で宜しいでしょうか。</p>                                                                                               | <p>原則、平日日中の工事を想定しておりますが、施設の利用状況によるため、土日休日日中の工事も想定しておいてください。</p> |
| 26 | <p>・その他<br/>         設置場所の変更について<br/>         貴町による物品の移動を行う場合、事前にご相談いただけるとの認識でよろしいでしょうか。また、貴町による物品の取外し、設置・調整が要因で機器に不具合が生じた場合の費用負担については、貴町にてご負担いただけるとの認識でよろしいでしょうか。</p> | <p>ご認識のとおりです。設置場所は町の指示で、事業者による対応を想定し、協議により決めることとします。</p>        |
| 27 | <p>・その他<br/>         押印について<br/>         各種書類の押印は不要な認識で良いでしょうか。</p>                                                                                                    | <p>契約書、予定価格書に押印が必要です。それ以外の書類は押印不要です。</p>                        |
| 28 | <p>・その他<br/>         本人確認の協力について<br/>         月額のリース料が 10 万円(消費税等込み)となる場合、犯罪収益移転防止法に則り、指定様式に基づく取引ご担当者本人確認の実施および、確認書式を指定期間保存しなければなりません、ご協力いただけますでしょうか。</p>              | <p>可能です。</p>                                                    |
| 29 | <p>・その他<br/>         リース料の支払方法について<br/>         例えば第 1 回目令和 9 年 1 月 1 日～1 月末日のリース料は令和 9 年 2 月にご請求し、30 日以内にお支払いいただく(以降同様)というように月払いの認識でよろしいでしょうか。</p>                    | <p>ご認識のとおり、当町が請求書を受理した日から 30 日以内に支払うこととします。</p>                 |
| 30 | <p>・その他<br/>         施設の統廃合等が発生した場合<br/>         賃貸借契約期間中に施設の統廃合等、貴町の事由により物件が不要となったり、</p>                                                                              | <p>ご認識のとおりです。</p>                                               |

|    |                                                                                                                                                  |                                                           |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|    | <p>契約が変更または解除となった場合は、貴町において残賃貸借料をご負担いただけるとの認識でよろしいでしょうか。</p>                                                                                     |                                                           |
| 31 | <p>・その他<br/>請求書の送付方法<br/>事業者が利用する電子送付サービスで請求書を送付することを検討していますが、電子での請求書のやり取り(メールでの送付を含む)は貴町において対応可能でしょうか。</p>                                      | <p>可能です。</p>                                              |
| 32 | <p>・その他<br/>「既存照明・種類一覧」と現地の違いについて<br/>現地の確認を行いました。別置の非常灯が無かったり、直管蛍光灯が埋込だったりと、「既存照明・種類一覧」と実際とに乖離が見受けられます。提案の際は「既存照明・種類一覧」を元に試算をする認識で宜しいでしょうか。</p> | <p>「既存照明・種類一覧」は、参考資料であるため、提案にあたっては現地確認ベースでの試算をお願いします。</p> |